

浙江省工程建设全过程图纸数字化管理系统

用户 操作 手册

北京建设数字科技股份有限公司

二零二一年六月

声明：本文档版权归北京建设数字科技股份有限公司所有，未经北京建设数字科技股份有限公司书面许可，任何单位或个人不得以任何形式或任何手段复制或传播本文档的一部分或全部。

CLAIM: This document is proprietary to BEIJING CONSMATION CO., LTD., which regards information contained herein as its intellectual property. Under the copyright laws, no part of this document may be copied, translated, or reduced to any electronic medium or machine readable form, in whole or in part, without prior written consent of BEIJING CONSMATION CO., LTD.

目录

第一部分.....	3
1 勘察设计公司登陆.....	4
1.1、勘察设计公司用户登录.....	4
1.2、企业基本信息维护.....	5
1.2.1 企业信息维护.....	5
1.2.2 人员信息维护.....	6
1.2.3 出图章管理员.....	7
2 设计/勘察单位项目接收.....	7
2.1、项目接收.....	7
3 设计/勘察单位项目填报管理.....	8
3.1、项目基本信息.....	8
3.2、项目参与人员.....	9
3.3、项目单体信息.....	10
3.4、项目目录编制.....	11
3.5、项目图纸上传.....	12
3.5.1 上传图纸.....	12
3.5.2 图纸签章.....	13
3.5.3 图纸目录.....	15
3.6、项目材料上传.....	15
3.7、项目上报.....	16
4 项目进度查询.....	17
4.1 项目进度查询.....	17
5 复审管理.....	18
5.2、回复审查意见.....	18
5.2.1、审查意见回复项目查询.....	18
5.2.2、审查意见回复.....	19
5.3、导出审查意见书.....	20
5.4、导出合格图纸.....	20

第一部分

勘察 设计 单位 操作 手

1 勘察设计单位登陆

1.1、勘察设计单位用户登录

注意：勘察设计企业以及项目负责人帐号是由建设单位报审项目时自动产生，否则无帐号登录。

输入用户名、密码进行登录（**第一次登陆注意修改密码**）

勘察设计单位：（职责：在系统中要主要是维护企业人员以及查询项目数据）

帐号：单位名称、密码：SgT@132465 用于更新企业信息和设置出图章管理员。

项目负责人：（职责：业务数据的办理，图纸、材料、数据的维护工作）

帐号：身份证号 密码：SGT@+身份证后六位

如图所示登陆界面：



图 1-1.1 用户登录

注意事项：设计和勘察企业不需要自行注册用户，如果自行注册的用户将成为建设单位的角色用户。无法补充材料。

1.2、企业基本信息维护

1.2.1 企业信息维护

勘察设计单位第一次登录进系统后。如图所示：



图:企业信息管理



图：企业管理

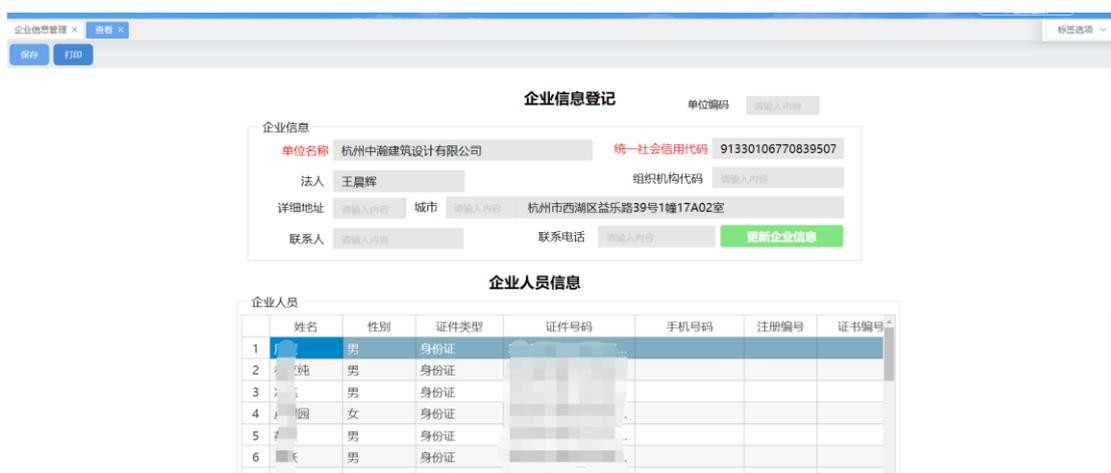


图 1-1.4.1 企业信息维护

首先，维护企业自己的信息，同步企业四库注册人员方便项目编目(项目策划)使用。点击【更新企业信息】即可同步人员到系统中。同步完成后【保存】即可。

1.2.2 人员信息维护

勘察设计单位需要对人员信息进行维护，查看“人员信息维护”模块。如图所示：

	统一社会信用代码	姓名	性别	证件类型	证件号码	手机号码	注册工程类型	注册编号	证书编号
1	91330106770839507W	王	男	身份证	3301061977081116				
2	91330106770839507W	王	男	身份证	2111061977081116				
3	91330106770839507W	王	男	身份证	3301061977081116				
4	91330106770839507W	王	女	身份证	3301061977081116				
5	91330106770839507W	王	男	身份证	4101061977081116				
6	91330106770839507W	王	男	身份证	3301061977081116				
7	91330106770839507W	王	男	身份证	2101061977081116				
8	91330106770839507W	王	女	身份证	4201061977081116				
9	91330106770839507W	王	男	身份证	3301061977081116				
10	91330106770839507W	王	男	身份证	3301061977081116				

图 1-1. 4. 2 人员信息维护

1.2.3 出图章管理员

企业信息以及人员信息维护完成后，必须添加一名人员作为该企业的出图章管理员(至少一位)，在系统自动签字签章时会使用到，否则无法进行材料补充。**切记~~~~!!!**

2 设计/勘察单位项目接收

2.1、项目接收

在“图审项目送审”模块查询建设单位所推送的项目记录，点击“业务办理”进入项目信息录入界面。如图所示：



图：图审项目送审

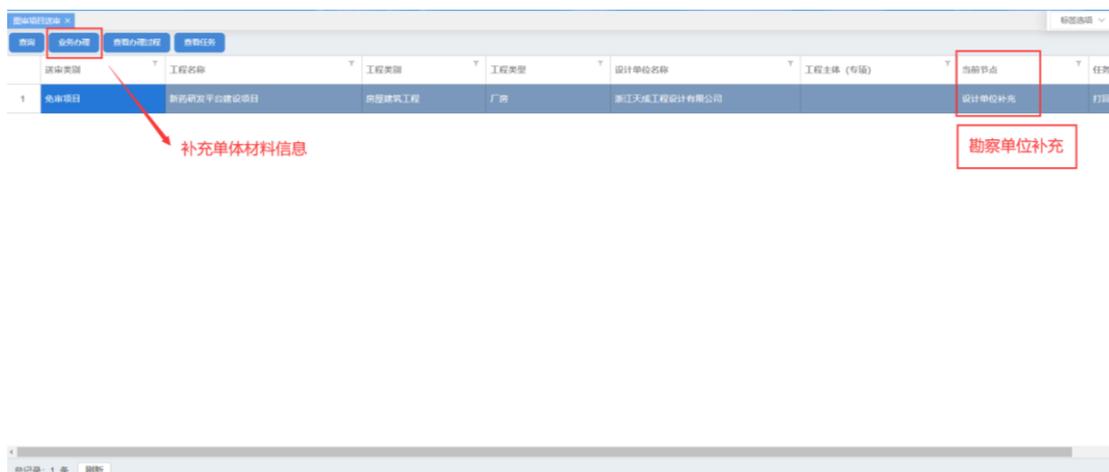


图 2-2.1 项目接收

该项目是由建设单位登记申报发批转来的任务，不需要设计和勘察企业填写。当企业接收到任务后进行材料的补充以及数据的补充。

3 设计/勘察单位项目填报管理

3.1、项目基本信息

如图所示：



图 3-3.1 项目参与人员

切记：选择出图章管理员以及该项目使用的出图章。选择完成后进行下一步：项目参与人员。（如果第一次选不到出图章时，请先补充后边的信息：参与人员、单体、编制目录后再回来选择）

3.2、项目参与人员

单位需要在“项目参与人员”模块，对项目参与人员的信息进行录入，一个项目至少要有一名项目负责人和专业负责人。如图所示：



图 3-3.2 项目基本信息

点击【添加人员】按钮，添加该项目需要的所有人员，并设置该人员所承担的工作角色，设置对应的专业。添加完成后【保存】数据。

注意：必须设置一个人作为：项目负责人。

3.3、项目单体信息

单位账户或项目负责人账户可在该模块录入单体信息。如图所示：

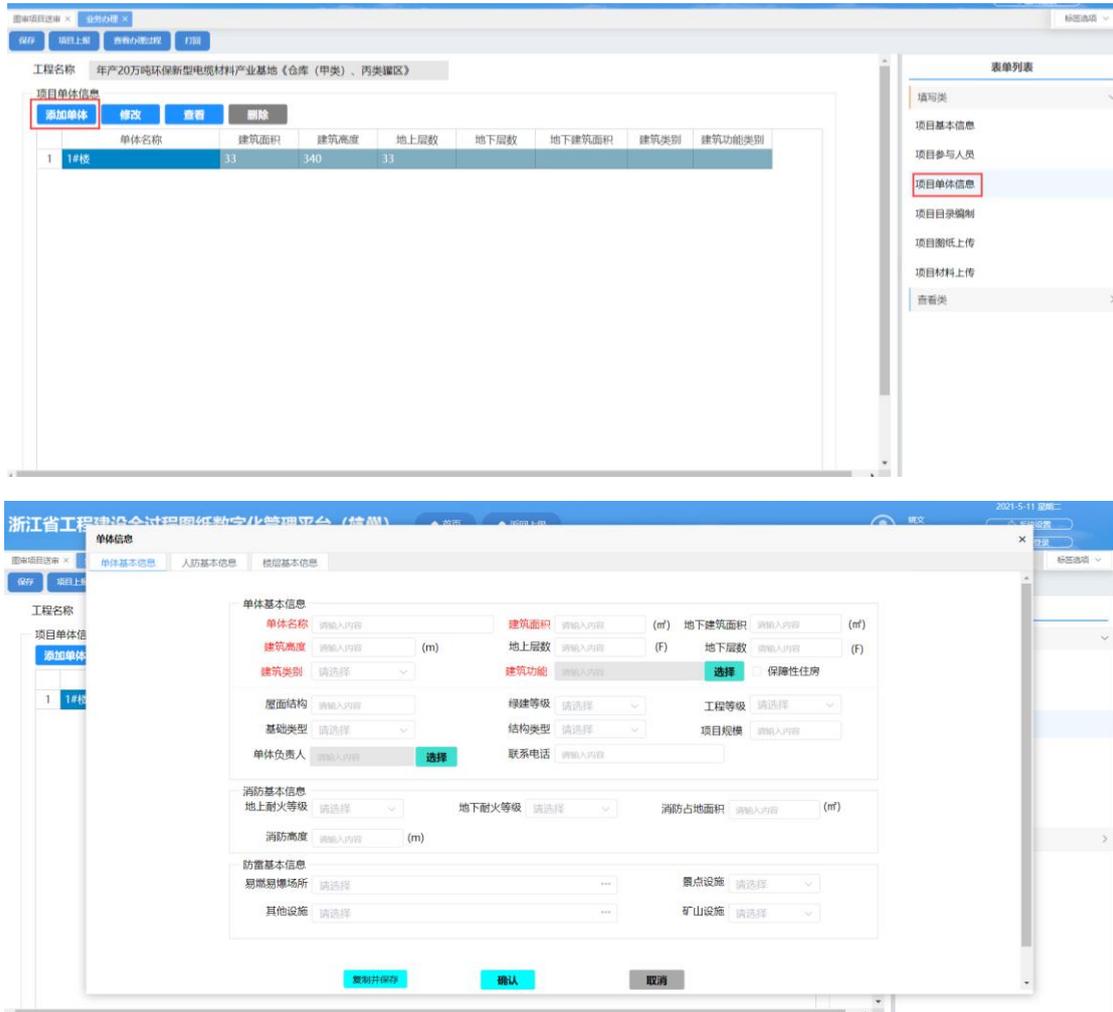


图 3-3.3 项目单体信息录入

根据项目审查要求，填写单体的相关信息，如：单体信息、人防基本信息、楼层基本信息。填写完成后点击【确认】按钮即可。

注意：如果是主设计单位，填写单体时需要把整个项目的所

有单体都填写完整，因为勘察单位进来后，无法填写单体。

3.4、项目目录编制

单位账户或项目负责人账户在目录编制模块进行图纸专业策划，添加项目所需的专业及专业的负责人和设计人员信息，并可在专业下添加单体。为上传图纸做目录准备。如图所示：

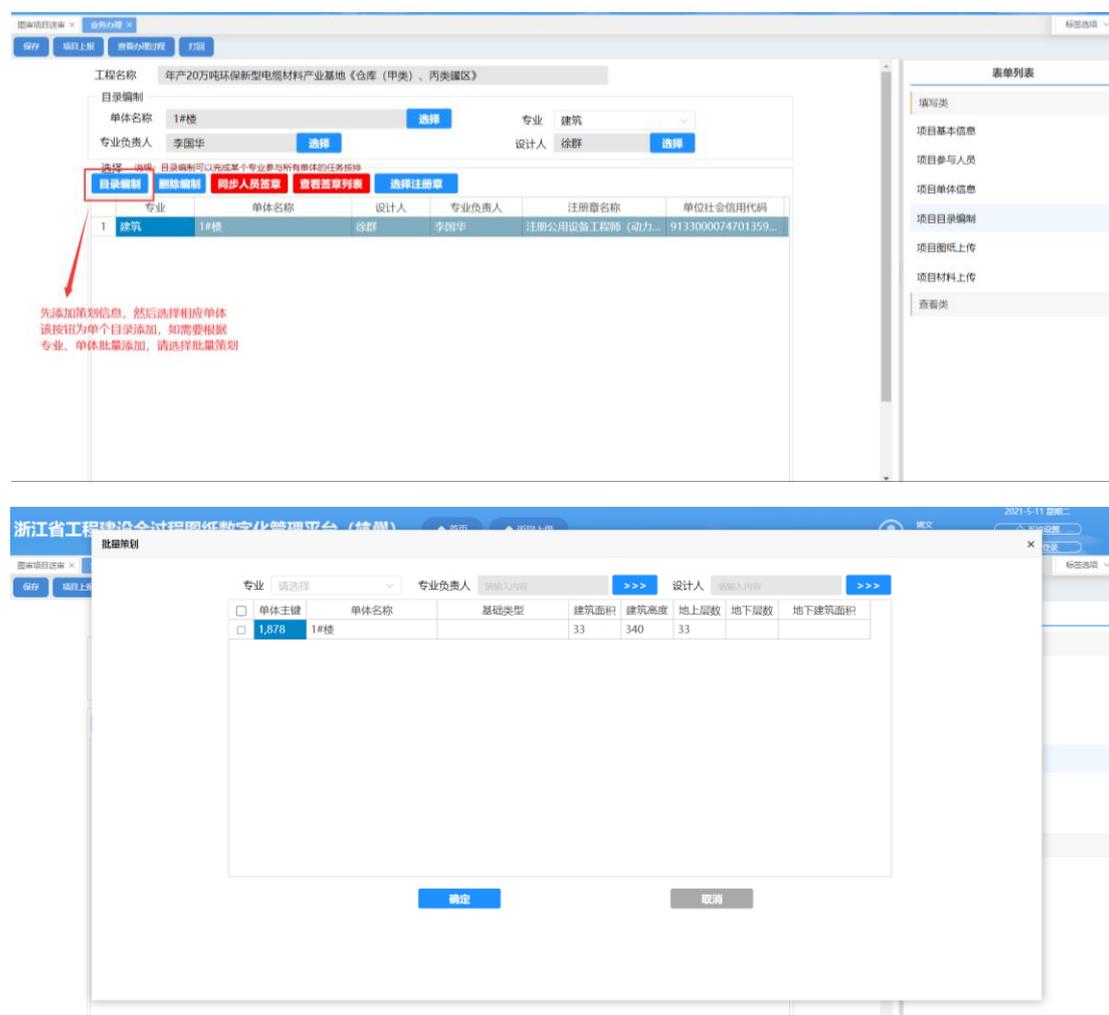


图 3-3.4 目录编制信息录入

项目单体信息填写完成后，需要进行目录编制功能，每个单体需要的设计专业以及该专业的设计人和专业负责人。依次把所有专业和单体全部填写完整。（勘察的由自行填写）

单体与专业编写完成后，根据设计要求对应的专业或单体需要盖注册章的，请选择该专业需要的注册章。否则在自动盖章时无法盖在图纸上。

3.5、项目图纸上传

3.5.1 上传图纸

使用项目负责人帐号可以上传全专业的图纸，上传图纸分为单张和批量上传，图纸要求 DWF 格式，命名规则为 **图号_图名[图幅]图纸类型.dwf**，其中“_”为英文间隔符，命名不规范的图纸无法上传至系统中，系统会自动记录上传人的身份。上传完后，也可以进行批量预览、删除。如图所示：



图：图纸列表

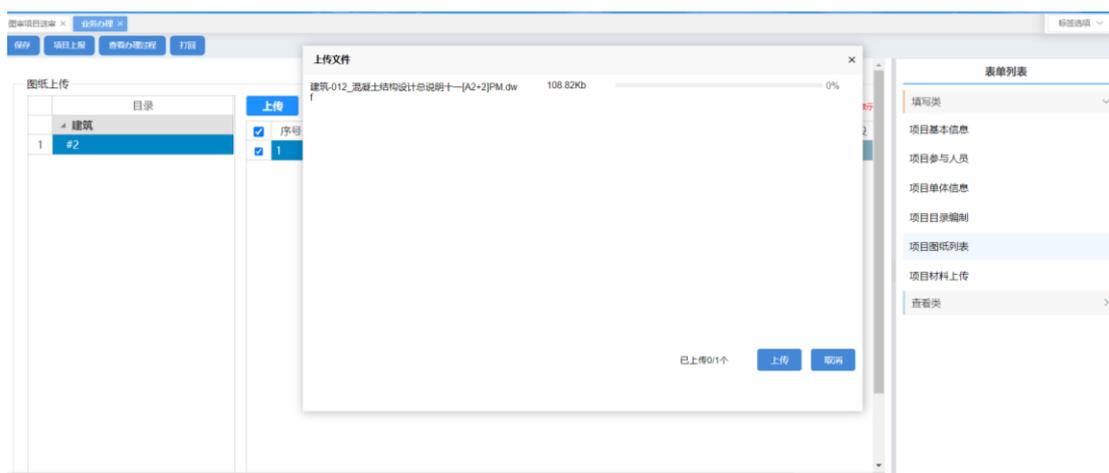


图 3-3.5.1 单位账号上传图纸

注意：图纸上传时系统会检查图纸转换是否符合标准，如不符合标准将无法上传。**(尽量使用 CAD 自动的 DWF 转换驱动进行转换)**

3.5.2 图纸签章

图纸上传完成后，项目负责人可点击“提交授权申请”按钮进行签章授权。参与该项目的人员可在微信小程序上进行确认，所有人员确认完成后。点击“提交签章服务”进行签章。

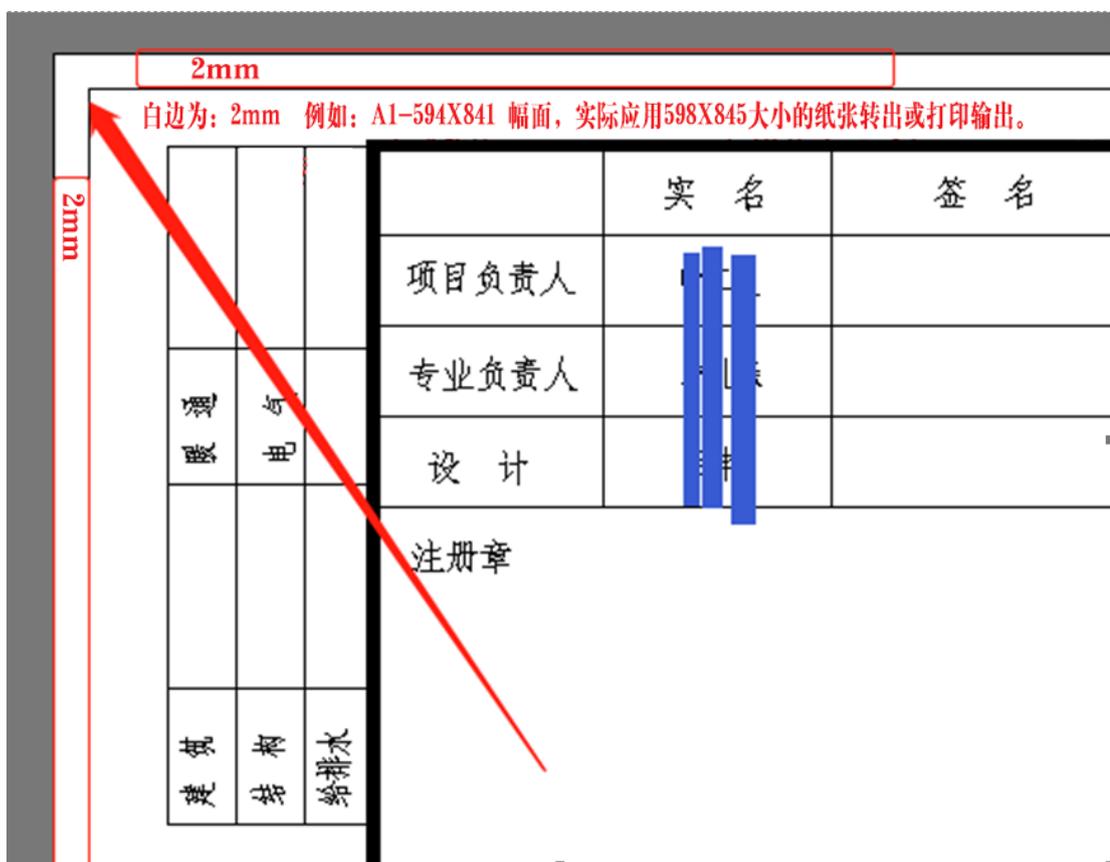
通过“授权状态”按钮可查看已授权的项目参与人员。

先进行目录编制，再进行图纸上传

上传	下载	删除	预览	授权状态	刷新签章状态	提交授权申请	提交签章服务	不知悉图纸，则不行
<input type="checkbox"/>	序号	状态描述	图名	图号	专业负责人	设计人	审查阶段	
<input type="checkbox"/>	1	未申请签章	混凝土结构设计总说明	结构-002	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	2	未申请签章	混凝土结构设计总说明	结构-003	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	3	未申请签章	混凝土结构设计总说明	结构-006	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	4	未申请签章	混凝土结构设计总说明	结构-001	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	5	未申请签章	混凝土结构设计总说明	结构-007	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	6	未申请签章	基础平面布置图三	结构-009	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	7	未申请签章	测试一下#91楼	结构-005	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	8	未申请签章	混凝土结构设计总说明	结构-008	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	9	未申请签章	测试一下#91楼	结构-004	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	10	未申请签章	混凝土结构设计总说明	结构-010	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	11	未申请签章	基础平面布置图	结构-015	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	12	未申请签章	混凝土结构设计总说明	结构-013	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	13	未申请签章	混凝土结构设计总说明	结构-011	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	14	未申请签章	基础平面布置图二	结构-014	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	15	未申请签章	混凝土结构设计总说明	结构-012	李国华	徐群	一审	
<input type="checkbox"/>	16	未申请签章	混凝土结构设计总说明	结构-016	李国华	徐群	一审	

注意事项：提交签章服务后，有可能签章图纸比较多，需要等待，这时不要退出管理系统。同时也可以点击“刷新签章状态”查看签章情况。

图纸转换注意事项：DWF 图纸转换必须按标准进行转换，现设定留边 2mm。否则签章以及签字位置不精确，跑偏等现象。如下图所示：



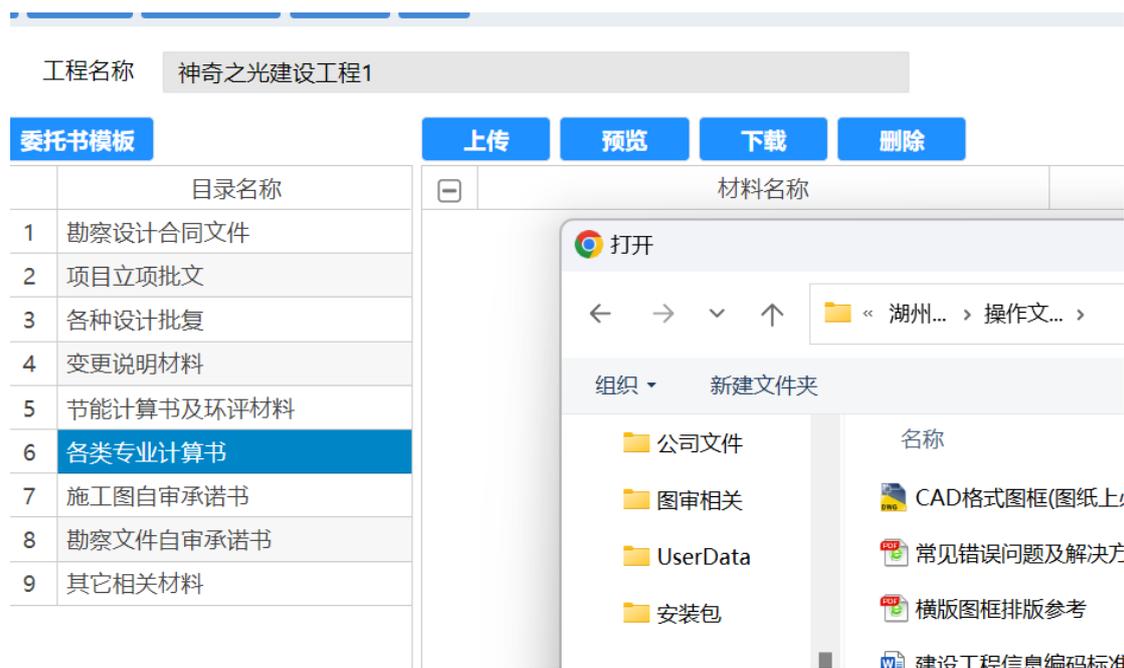
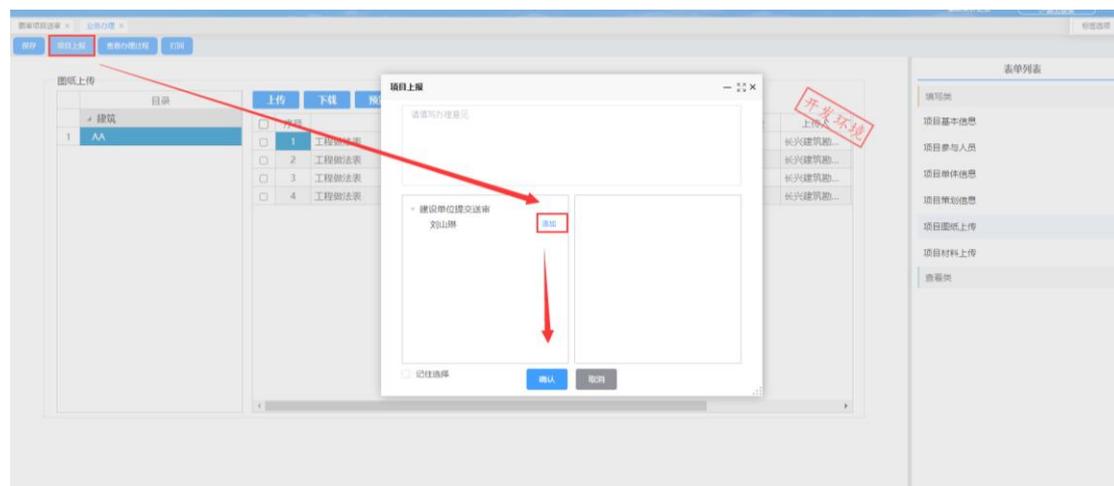


图 3-3.6 添加材料

3.7、项目上报

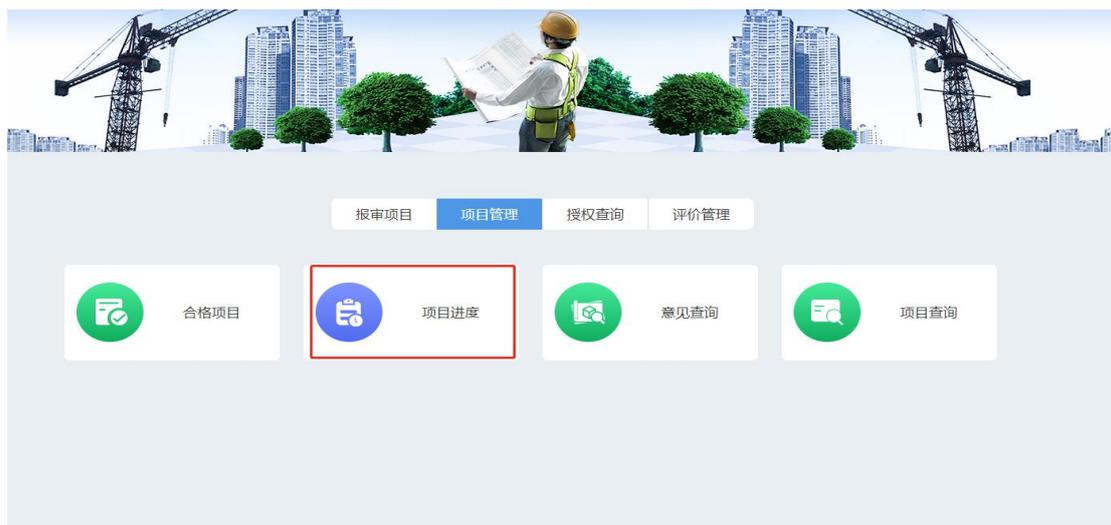
所有图纸信息都已补充完毕后，点击项目上报，将信息统一发给建设单位确认。



4 项目进度查询

4.1 项目进度查询

该模块可查询项目的进度节点信息。如图所示：



图：项目进度及项目查询

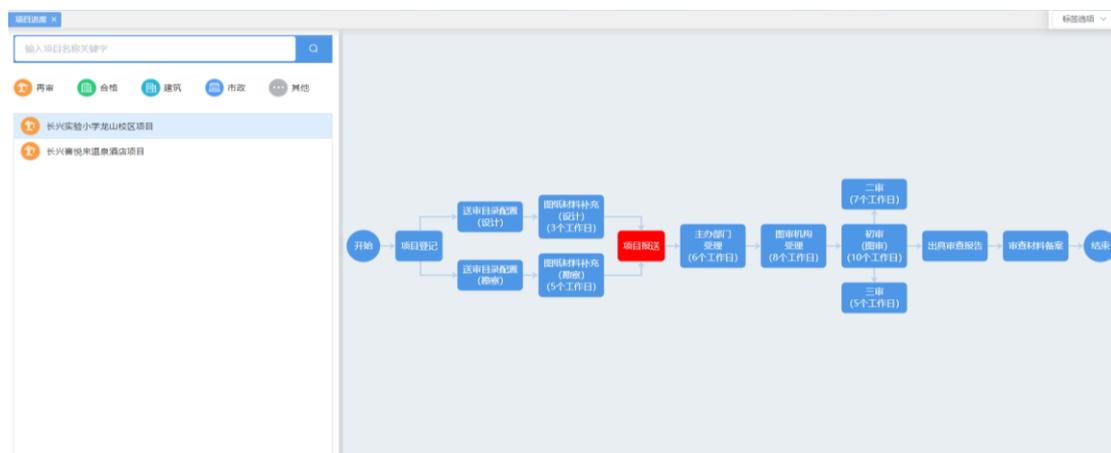


图 4-4.1 项目进度信息

5 复审管理

5.2、回复审查意见

5.2.1、审查意见回复项目查询

在审查意见回复模块找到需要进行修改回复的项目，点击打开任务进入意见回复的界面，再图纸上传和意见回复模块进行修改图纸的上传以及对审查意见进行回复。如图所示：

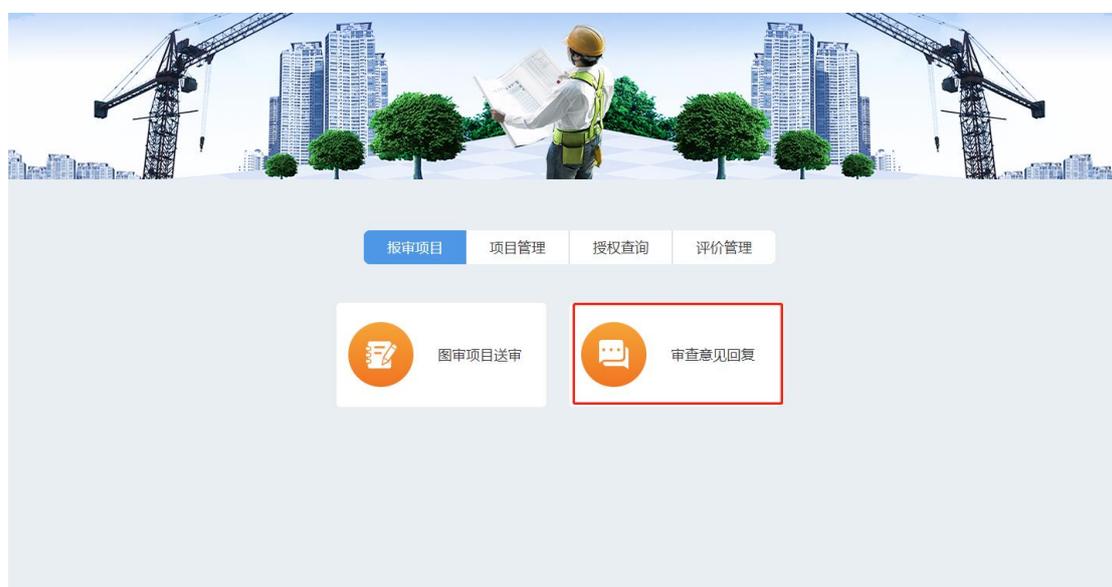


图:审查意见回复

序号	送审类别	工程名称	工程类别	工程类型	工程级别	审查机构	当前任务	任务状态
1	前置审查	祥云一期	房屋建筑工程	住宅	主体工程	浙江城建建设工程施工图审查中心	审查阶段管理	签收
2	前置审查	流程测试021	房屋建筑工程	住宅	主体工程	浙江城建建设工程施工图审查中心	合格	已分配
3	前置审查	审查受理测试	房屋建筑工程	住宅	主体工程	浙江城建建设工程施工图审查中心	合格	签收
4	前置审查	工业项目测试	房屋建筑工程	住宅	专项工程-室内装修工程	浙江城建建设工程施工图审查中心	图审机内受理	已分配
5	前置审查	诺财互联网金融中心装修	房屋建筑工程	公用建筑	专项工程-室内装修工程	浙江城建建设工程施工图审查中心	合格	签收
6	前置审查	项目测试1	房屋建筑工程	住宅	专项工程-室内装修工程	浙江城建建设工程施工图审查中心	审查阶段管理	签收
7	前置审查	杭州培训演示项目	房屋建筑工程	住宅	专项工程-幕墙及外立面改造	浙江城建建设工程施工图审查中心	审查阶段管理	签收
8	前置审查	合格图打印下载测试	房屋建筑工程	住宅	专项工程-幕墙及外立面改造	浙江城建建设工程施工图审查中心	审查阶段管理	签收
9	前置审查	测试0406	房屋建筑工程	厂房	专项工程-附属结构工程	浙江华越建设工程施工图审查中心	审查阶段管理	签收
10	前置审查	杭州建委演示项目	房屋建筑工程	住宅	专项工程-室内装修工程	浙江中联建设工程施工图审查中心	审查阶段管理	签收
11	前置审查	CAD测试项目	房屋建筑工程	公用建筑	专项工程-室内装修工程	浙江城建建设工程施工图审查中心	审查阶段管理	签收
12	前置审查	小程序确认数据授权工程测试	房屋建筑工程	住宅	专项工程-室内装修工程	浙江城建建设工程施工图审查中心	审查阶段管理	签收
13	前置审查	小程序授权确认工程项目	房屋建筑工程	住宅	专项工程-改造工程	浙江城建建设工程施工图审查中心	审查阶段管理	签收

图：项目列表

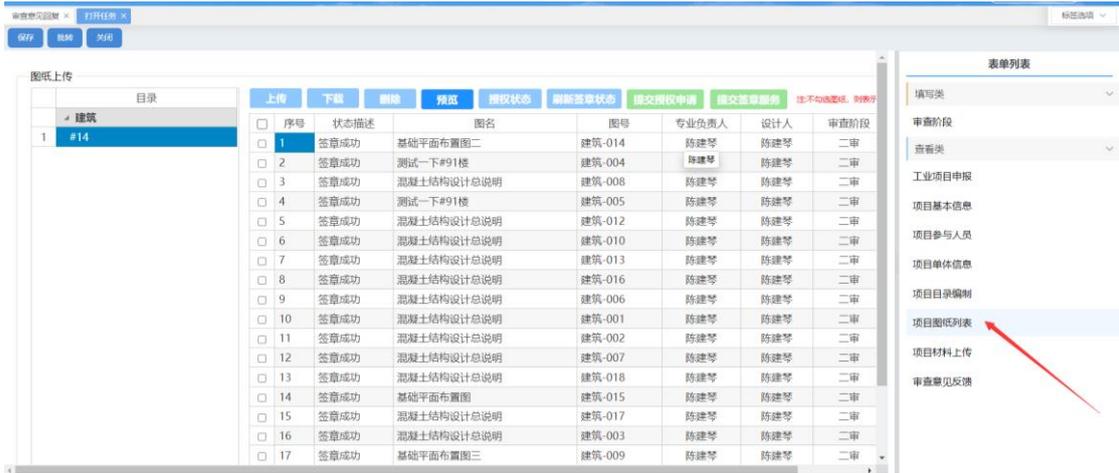
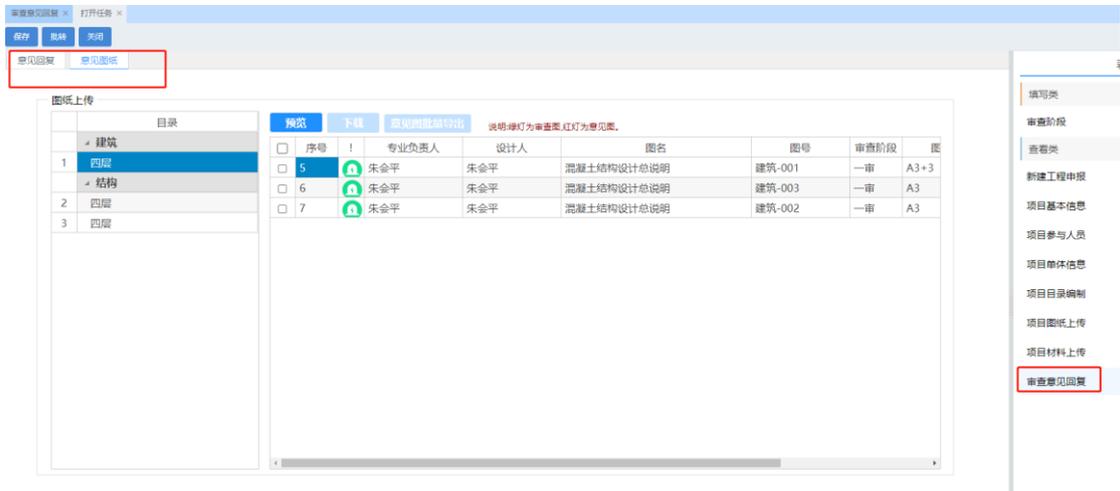


图 5-5.2.1 审查意见回复项目



图：意见图纸和意见

5.2.2、审查意见回复

在“回复意见”框内输入回复审查意见的内容，系统支持批量回复，回复内容填写完毕后，点击“提交意见回复”按钮，将回复意见上传至图审机构。也可先点击“保存”按钮对填写的回复内容进行保存。如图所示：

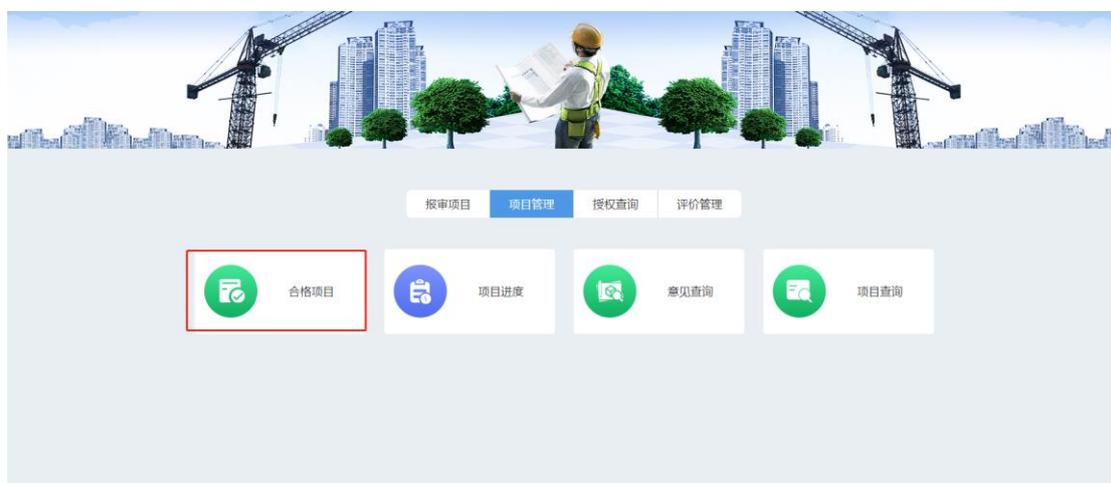


图 5-5.2.2 审查意见回复

5.3、导出审查意见书

5.4、导出合格图纸

再项目管理模块里面选择‘合格项目’，选择想要查看的项目，点击查看任务，选择，就可以查看到合格图纸，可以进行在线预览，也可以进行下载。



图：合格项目

合格项目 ×				
查询 查看办理过程 合格图纸 导出EXCEL 打印				
序号	送审项目类型	工程名称	审查类型	工程类型
1	后置审查	测试6251	房屋建筑工程	
2	后置审查	网架测试	房屋建筑工程	
3	后置审查	测试	房屋建筑工程	
4	后置审查	测试	房屋建筑工程	
5	后置审查	小型工程流程测试	房屋建筑工程	
6	后置审查	0524测试	房屋建筑工程	
7	后置审查	0524	房屋建筑工程	
8	后置审查	杭州全过程图纸-测试	房屋建筑工程	

图：合格图纸

合格项目 × 合格图纸 ×

[查询](#)
[查看办理过程](#)
[打印](#)

项目基本信息
附件材料

项目登记

建设单位信息

建设单位 北京建设数字 统一社会信用代码 22222222-2 法人代表 胡夫

联系人 刘山琳 手机号码 13108893900 项目申报类型 新建工程 登记类型 后置审查

审查编号 浙[杭]2建[20210367]

项目基本信息

项目代码 1111-111111-11-11-111111-111 [复制代码](#) 项目名称 测试

工程类别 房屋建筑工程 送审项目名称 测试

工程等级 高层楼 工程主体(专项) 主体工程 工程类型 住宅、公用建筑 [选择类型](#)

工程性质 新建 是否包含超高层建筑 否 投资性质 财政投资

报送情况 分批次 [石油化工](#)

联审内容 建设审查 消防审查 人防审查 防雷审查

立项文号 立项批准时间 送审面积 123 (m²)

项目位置 杭州市 上城区 清波街道 123

立项机关 所属区域 上城区 图审查机构 浙江城建建设工程施工图审查中心 [详情](#)

说明：项目为市发改立项的请选择【杭州市辖区】为立项机关。

表1

- 查看类
- 新建工程申报
- 项目基本信息
- 项目参与人员
- 项目单体信息
- 项目目录编制
- 项目图纸上传
- 项目材料上传
- 审查阶段
- 审查意见回复
- 审查合格图纸

图：项目基本信息

